

УТВЕРЖДАЮ

Директор школы

О.А.Хомутовская

01.09.2023

## План работы библиотеки

ГУО «Средняя школа № 9 г. Мозыря» на 2023/2024 учебный

### ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ БИБЛИОТЕКИ

*Работа с литературным фондом.*

№ п/п	Направление и содержание работы	Срок исполнения
1	Формирование заказа на документы основного фонда	В течение года
2	Доставка. Складирование документов	В течение учебного года
4	Прием, учет и обработка новых поступлений книг	По мере поступления литературы
5	Информирование учителей и учащихся о новых поступлениях методической и художественной литературы, в постоянно действующей выставке: «Новые поступления»	В течение года
6	Систематическая расстановка литературы	В течение года
7	Списание старой методической литературы по причине окончания сроков использования	Каникулярный период
8	Пополнение фонда изданиями на электронных носителях	В течение года
9	Проведение ремонта книг	В течение года
10	Контроль за своевременным возвратом в фонд выданных изданий	В течение года
11	Работа с задолжниками	Май

12	Расстановка литературы по алфавиту и системе ББК	В течение года
13	Ведение работы по сохранности фонда	В течение года
14	Создание и поддержание комфортных условий для работы читателей	В течение года
15	Обеспечение требуемого режима систематизированного хранения и физической сохранности библиотечного фонда – санитарный день в библиотеке	В течение года : 1 раз в месяц
16	Сверка документов в бухгалтерии УО	1 раз в год

#### Работа с учебным фондом

1	Изучение инструктивно-методического письма на новый учебный год.	Август- сентябрь
2	Изучение контингента учащихся	Август -сентябрь
3	Обмен недостающими учебниками между учреждениями образования района и города	Август- сентябрь
4	Выдача учебников по графику, сбор квитанций, составление отчета об оплате за пользование учебниками	Август-сентябрь
5	Подведение итогов движения фонда. Диагностика обеспеченности учащихся школы учебниками и учебными пособиями в новом учебном году. (Подача информации в УО, за подписью директора, об укомплектованности обучающихся на учебный год)	Сентябрь
6	Сверка остатков учебных пособий по документации и имеющихся в хранилище	Сентябрь
7	Оформление заказов на новые поступления учебников	Сентябрь-октябрь
8	Прием и обработка поступивших учебников: - оформление накладных, - запись в книгу суммарного учета, - штемпелевание, - оформление картотеки	По мере поступления
9	Проведение работы по сохранности учебного фонда (рейды по классам с подведением итогов)	Сентябрь, апрель
10	Информирование учителей и учащихся о новых поступлениях учебников и учебных пособий	В течение года
11	Списание тетрадей первоклассников по причине передачи в пользование (ИМП)	В конце учебного года (май)

12	Списание учебников по причине окончания сроков использования (ИМП)	По мере подготовки в течение года
13	Списание подарков Президента для первоклассников «Беларусь – наша Радзіма» по причине передачи в пользование (ИМП)	В начале учебного года (сентябрь)
14	Проведение мониторинга учебной литературы	Сентябрь
15	Прием учебников по графику , расстановка, сверка	Май
16	Проведение ремонта учебников	В течение года
17	Обеспечение требуемого режима систематизированного хранения и физической сохранности <b>учебного</b> фонда. Санитарный день в хранилище	1 раз в месяц
18	Сверка документов в бухгалтерии	1 раз в год
19	Заполнения базы учебных пособий Мозырского района	По требованию УО
20	Выдача книг «Я –гражданин РБ»	По мере необходимости в течение года
21	Списание книги «Я – гражданин РБ»	После выдачи. В течение года

#### Справочно-библиографическая и информационная работа.

1.	Ведение каталога литературы и учебников	В течение года
2.	Ведение алфавитного каталога	В течение года
3.	Оказание помощи педагогическому коллективу школы в проведении классных часов, родительских собраний и других внеклассных мероприятий путем подбора материала и составления списков литературы	В течение года
4.	Ведение ежемесячных памяток по знаменательным датам	В течение года
5.	Подготовка рекомендательных списков литературы по внеклассному и дополнительному чтению «Что читать летом?»	Май, июнь
6.	Обновление постоянно действующих выставок литературы	В течение года
7.	Оформление и постоянное пополнение тематических папок	В течение года

#### РАБОТА С ЧИТАТЕЛЯМИ

<i>Индивидуальная работа</i>		
1.	Запись читателей в библиотеку	В течение года
2.	Перерегистрация читателей	В течение года
3.	Экскурсия учащихся 1-х классов в библиотеку	Сентябрь-октябрь
4.	Обслуживание читателей	В течение года
5.	Просмотр читательских формуляров с целью выявления задолжников.	В течение года
6.	Беседы с вновь записавшимися читателями - о правилах поведения в библиотеке; - о правилах пользования школьной библиотекой; - о бережном отношении к книге; - об ответственности за причиненный ущерб книге, учебнику; - о культуре чтения книг.	В течение года
7.	Оказание помощи учащимся в подборе справочной и энциклопедической литературы при подготовке докладов и рефератов (индивидуальные беседы)	В течение года
<b>Работа в период каникул по отдельному плану</b>		В течение года
«Готовимся к новому учебному году»: выставка методической литературы, новых учебников, ИМП		Август
Выставка к началу учебного года « Я вырос здесь , и край мне этот дорог». Торжественное вручение (выдача) подарочного издания «Я – гражданин Республики Беларусь» на первом уроке (1)		Сентябрь
Выставка «Хочу все знать», посвященная Дню знаний (1)		Сентябрь
Выставка “Да скарбаў роднага слова», посвященная Дню белорусской письменности (6)		Сентябрь
Выставка «Как было написано первое письмо», посвященная Международному дню грамотности (8)		Сентябрь
Выставка «Мой любимый город»(11)		Сентябрь
Выставка-призыв «Чтоб шагалось в ногу с веком, приходи в библиотеку», посвященная Дню библиотек (15)		Сентябрь
Калейдоскоп “Свет ведаў адкрывае кніга”		Сентябрь
Выставка “Молодость — не грех, а старость — не смех», посвященная Дню пожилых людей (1)		Октябрь
Выставка “Учи других и сам научишься “, посвященная Дню учителя (4)		Октябрь
Выставка «Мамины уроки мира и добра», посвященная Дню матери в Беларуси (14)		Октябрь
Выставка-реклама “Приглашаем в книжкин дом, вам уютно будет в нем”, посвященная Международному дню школьных библиотек. Экскурсия для 1 классов		Октябрь

Выставка «Чума XXI века» ко Всемирному дню борьбы со СПИДом	Декабрь
Выставка «Юбилей писателя – праздник для читателя», посвященная 1.220-летию со дня рождения Федора Тютчева 2. 105-летию со дня рождения Александра Солженицына	Декабрь
Выставка «Герои книг имеют право», посвященная Всемирному дню прав человека	Декабрь
Выставка книг белорусских драматургов «Майстры слова», посвященная белорусскому дню кино	Декабрь
Выставка-открытка «С Рождеством и Новым годом»	Декабрь
Выставка «Юбилей писателя – праздник для читателя», посвященная 1.95-летию со дня рождения Ивана Серкова 2.60-летию со дня рождения Андрея Федоренко 3.120-летию со дня рождения Аркадия Гайдара	Январь
Выставка «Заповедные места Беларуси» ко Дню заповедников национальных парков	Январь
Выставка «Дзіўная родная мова», посвященная Международному дню родного языка (21)	Февраль
Выставка «Юбилей писателя – праздник для читателя», посвященная : 1.130-летию со дня рождения Виталия Бианки 2.255-летию со дня рождения Ивана Крылова	Февраль
В боях за мир. Выставки ко Дню памяти воинов-интерналистов и ко Дню защитника Отечества Вооруженных сил Республики Беларусь	Февраль
Выставка «Жыву ў Беларусі і тым ганаруся», посвященная Дню Конституции Республики Беларусь. Вручение (выдача) подарочного издания «Я-гражданин Республики Беларусь»	Март
Выставка «Выльет сердце мир своих страстей», посвященная Всемирному дню поэзии	Март
Выставка рисунков «Мамина улыбка» к Международному женскому дню	Март
Выставка «Книжная вселенная», посвященная Международному дню детской книги	Апрель
Неделя детской книги «У книжки нет каникул»	Апрель
Выставка «Юбилей писателя – праздник для читателя», посвященная 1.215-летию со дня рождения Николая Васильевича Гоголя 2.280-летие со дня рождения Дениса Фонвизина 3.460-летие со дня рождения Уильяма Шекспира	Апрель

Выставка «На пороге вселенной», посвященная Дню космонавтики		Апрель
Выставка «Нельзя забыть», посвященная памяти о Чернобыльской трагедии		Апрель
Выставка “Память не умирает”, посвященная Дню Победы (9 )		Май
Выставка «Главные символы страны», посвященная Дню Государственного флага и Государственного герба Республики Беларусь (9)		Май
Выставка “Юбилей писателя – праздник для читателя», посвященная юбилею русского писателя. 1.100-летию со дня рождения Виктора Астафьева 2.100-летию со дня рождения Булата Окуджавы 3.100-летию со дня рождения Юлии Друнина 4.100-летию со дня рождения Бориса Васильева		Май
<b>Работа с библиотечным активом</b>		
1.	Создание библиотечного актива	Сентябрь-октябрь
2.	Проведение рейдов по проверке учебников с привлечением библиотечного актива	Сентябрь. Май
<b>Профессиональное развитие и повышение квалификации</b>		

1.	Участие в районных совещаниях, проводимых Управлением образования района, участие в работе районного МО	В течение года
2	Использование опыта лучших библиотек района и города	В течение года
3	Совершенствование традиционных и освоение новых библиотечных технологий.	В течение года
4	Принимать участие в конференциях, семинарах и других мероприятиях, способствующих повышению квалификации	По мере проведения
6	Продолжить работу по теме самообразования: «Книжная выставка как путь к читателю в информационном пространстве библиотеки»	В течение года

#### Реклама библиотеки и её деятельности

1	Работа над дизайном библиотеки (обновление и замена полочных разделителей, заглавий книжных выставок, стендов и т.д.)	В течении года
2	Обновление новой информацией библиотечных информационных стендов	Регулярно

#### **Взаимодействие с другими библиотеками**

1	Сотрудничество со школьными библиотеками района и города по вопросам обеспечения учебниками	В течение года
4	Сотрудничество с библиотекой МГИРО и библиотекой Медиаресурсов по вопросам методического обеспечения работы библиотекаря	В течение года

#### **Административно-хозяйственная работа**

1.	Инвентаризация. Сверка материальных ценностей библиотеки с бухгалтерией отдела образования	Январь
2.	Проведение санитарного дня в библиотеке и хранилище	Последний четверг месяца, в течение года
3.	Поддержание порядка в библиотеке и хранилище	В течение года